

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BARBUTI ANTONIO

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

Italiana

Laurea in giurisprudenza conseguita nell'anno accademico 81 Università degli Studi di Salerno.
Idoneità per l'abilitazione conseguita il 13/11/1993.
Vincitore di concorso pubblico interno di avvocato del Comune di Vietri sul Mare con effetto dal 01/04/2002.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Vietri sul Mare

• Tipo di azienda o settore

Qualifica di Avvocato Dirigente dei Settori AA.LL., Segreteria e Personale, Attività Produttive, Informatizzazione, Affari Generali.

Sostituzione per periodi prolungati dei responsabili del settore urbanistico e del Comandante della Polizia Locale.

• Tipo di impiego

Responsabile sino al 2012 del settore servizi sociali, pubblica istruzione e turismo.

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Conciliatore Professionista

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualificazione professionale diritto dell'arbitrato.

Attestazioni: del 12/02/2010 e 26/11/2010

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E DI SCRITTURA

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

AMMINISTRATORE CONDOMINIO DAL 1988 AL 2007 DI UN COMPLESSO ABITATIVO DI 69 APPARTAMENTI E DI 7 ATTIVITÀ COMMERCIALI.

CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI DAL 91 AL 93 DELEGATO AI SERVIZI CIMITERIALI.

ASSESSORE AL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI DAL 2001 A LUGLIO 2005 CON DELEGA ATTIVITÀ PRODUTTIVE, PERSONALE, PARTECIPATE.

CONSIGLIERE COMUNALE AL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI DAL 2006 AL 2010 CAPOGRUPPO SINO AL 2007.

CONSIGLIERE COMUNALE IN CARICA AL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI DAL MAGGIO 2010 E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

DIRIGENTE PROVINCIALE SINDACALE DELLA LE UIL DAL 1983 AL 1988.

ITALIANO

[Indicare il livello: eccellente.]

[Indicare il livello: eccellente,.]

[Indicare il livello: eccellente,.]

Derivano dal particolare ruolo che svolgo nella quotidiana attività lavorativa e sociale quale quella politica.

Categoria B

Il Sindaco
Dott. Giovanni De Simone

All' Avv. Berbuti

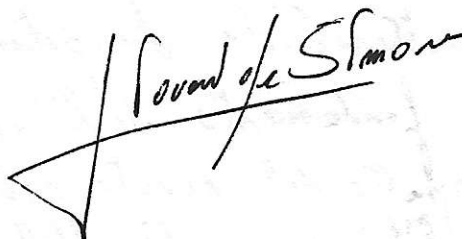
Caro Antonio, le scrivo per esprimere il
profondo e prattutto per la professionalità, l'efficienza
ed il costante impegno dimostrato in questi anni di
lavoro nel quale ho avuto il piacere di collaborare.
Ho constatato come lei' svolto al meglio, con
personale sempre più adotto, il lavoro e le attività,
con efficienza e massima dedizione, dando esempio
di professionalità e spiccato senso del dovere.
Caratteristiche che potranno e dovranno essere poste
e fondamento dell'operato amministrativo nel
rispetto del dovuto rigore che si aggiungono alla
qualità umana di efficienza e correttezza, che rendono
lodevole l'attività di un pubblico dipendente
quotidianamente prestata per il nostro Ente, in
un clima di collaborazione e di collaborazione.

per la nostra collettività:

Orgoglio del Tuo Spirito di recupero
e di quello che hai fatto e continui a
fare per il nostro Comune.

- "Si dispone che il predetto aumento venga
comunicato nel seguente modo"

COMUNE DI VIETRI SUL MARE
Il Sindaco
Dott. Giovanni De Simone

Giovanni De Simone